

第 25 回オリンピック冬季競技大会（2026／ミラノ・コルティナ）  
TEAM JAPAN 選手団「公式服装作製」事業 公募要領（案）

1. 事業名

第 25 回オリンピック競技大会（2026／パリ）TEAM JAPAN 選手団（以下、TEAM JAPAN）  
「公式服装作製」事業

2. 事業の趣旨

本会の理念に則り、TEAM JAPAN に相応しく、かつコンディションを考慮し、以下の公式服装等を作成する。

- ・式典服（結団式・壮行会・解団式・総理官邸訪問等にて着用）

3. 事業の内容

本会が定めた TEAM JAPAN 公式服装のコンセプト、品目、条件等に従い、採寸・作製・納品を指定期日までに実施すること。

4. TEAM JAPAN 公式服装コンセプト：

【誇り】【情熱】【一体感】

5. 作製に当たっての基本的な考え方

- （1）コンセプトに沿い、TEAM JAPAN を力強く表現
- （2）TEAM JAPAN のコンディション・ダイバーシティを考慮し、素材（皺になりにくく、伸縮性があるもの）、スタイル等にも配慮
- （3）以下 2 種類を提案
  - ・スポーツウェア用シューズを兼用することを前提としたデザイン
  - ・自由提案（シューズを含めた提案可）
- （4）本会が示した公式服装コンセプトがどのようにデザイン等へ表現されているのか基本的な考え方も含めて提案
- （5）SDGs の観点（ジェンダーレス、大会後の利用のしやすさ、製造過程における環境への配慮など）を考慮
- （6）本会が示した公式服装コンセプトがどのようにデザイン等へ表現されているのか基本的な考え方も含めて提案するものとする。

6. 公募対象

本事業の内容及び諸条件を理解し、TEAM JAPAN の公式服装作製を担うことができる団体又は会社とする。

7. 選定方法並びに契約について

本会会計処理規程第 34 条により、プロポーザル方式契約とし、企画競争を実施する。

8. 企画競争に参加する者に必要な資格に関する事項

- (1) 予算決算及び会計令第 70 条の規定に該当しない者であること。
- (2) 予算決算及び会計令第 71 条の規定に該当しない者であること。
- (3) 過去 3 年間に法人処罰の対象となる行為を行ったことがないこと。
- (4) 過去 3 年間に代表者や役員（元代表者、元役員を含む）に禁固以上の刑に処された者がいないこと。

9. 各種情報資料並びに各種提出書類について

以下資料を本会公式サイトよりダウンロードにて入手ください。

本会公式サイト：<https://www.joc.or.jp/>

■ 各種情報資料	■ 各種提出様式	提出期限
(1) 大会概要	(5) 参加意思表明書	2025 年 4 月 18 日 17 時まで
(2) 公募要領	(6) 誓約書	〃
(3) 作製要項	(7) 見積書	2025 年 5 月 16 日 17 時まで
(4) 審査基準	(8) 仕様書	〃
	(9) 縫製工場承認申請書	〃

10. 提出様式について

- (1) 参加意思表明書・誓約書：提出期限 2025 年 4 月 18 日 (金) 17 時まで

指定した参加意思表明書・誓約書とともに、会社概要報告書、実績報告書(様式は問いません)を提出してください。

- (2) 見積書・仕様書・縫製工場承認申請書：

提出期限 2025 年 5 月 16 日 (金) 17 時まで

見積書・仕様書・縫製工場承認申請書とともに、企画提案書並びにデザイン画（作製要項参照）とともに提出してください。

- (3) 試作品：提出期限 2023 年 5 月下旬 ※詳細は別途連絡。

※ 提出に係わる費用については、選定結果に関わらず各社の負担とし、提出された試作品については、後日返却を行います。

11. 説明会の開催

開催日時；2025 年 4 月 4 日（金）15 時～16 時

開催場所；東京都新宿区霞ヶ丘町 4-2 Japan Sport Olympic Square 13 階 JOC 会議室「ブルンズ」

そ の 他；会場都合により、出席は各社若干名でご調整ください。

参加を希望する団体は、以下のフォームへの入力をお願いします。

<https://forms.office.com/r/X60HX0jv3d>

## 12. 事業規模（予算）

10 万円（税別）程度

※式典服 1 名分の目安。

※TEAM JAPAN 350 着程度。

※パラリンピック日本代表選手団分（最大で約 130 着）についても同一デザインとし、日本パラリンピック委員会作製要項に基づく。

## 13. 選定方法等

### （1）選定方法

本会公式服装選定委員会において、提出された企画提案書・試作品を審査し決定いたします。なお応募多数の場合は、企画提案書に基づき、審査プレゼンテーションに向けた事前審査を行う場合があります。

### （2）審査基準

別途定めた審査基準のとおり。

### （3）選定結果の通知

選定終了後、全ての提案者（参加意思表明書提出）に選定結果を通知いたします。

## 14. 契約締結

選定の結果、企画提案書・試作品をふまえて契約予定者と契約条件（権利条項を含む）の調整を行う。最終的な契約額については、企画提案書の内容を勘案して決定し、契約予定者が提示した金額と必ずしも一致するものではない。また、契約条件等が合致しない場合には契約締結を行わない場合がある。なお、両者の合意が得られ次第、契約書の取り交わしを行う。

なお、契約条件にはアンブッシュマーケティングを目的として以下の条項が含まれることに留意すること。

- ・受託者は、JOC により別途認められた場合を除き、受託者または受託者の商品もしくはサービス（以下、総称して「受託者商品等」という。）が JOC の公式のものである旨、JOC により選ばれたものである旨、JOC により承認されたものである旨、JOC による保証を受けたものである旨、JOC により推奨されている旨、JOC の同意を得たものである旨、その他これに類する事実を表明してはならず、そのように受け取られるおそれのある行為をしてはならない。
- ・受託者は、JOC との関係または本契約の内容及び本契約の締結の事実について、受託者または受託者商品等の広告・宣伝の目的をもって公表してはならず、そのように受け取られるおそれのある行為をしてはならない。

15. スケジュール

- (1) 公 募 開 始；2025 年 3 月 21 日（金）
- (2) 説 明 会；   〃   4 月 4 日（金）15 時～16 時
- (3) 参加意思表示期限；   〃   4 月 18 日（金）17 時
- (4) 企画提案書提出期限；   〃   5 月 16 日（金）17 時
- (5) 審査プレゼンテーション；   〃   5 月下旬（予定）
- (6) 請負会社の決定；   〃   5 月下旬（予定）
- (7) 契 約 期 間；契約締結日から事業が終了するまで

16. その他

本事業にあたっては、本事業公募要領、JOC 会計処理規程、ほか別に定める規程を順守すること。

〈本件担当 及び 各提出先〉

公益財団法人 日本オリンピック委員会 強化部

電 話；03-6910-5957

住 所；〒160-0013 東京都新宿区霞ヶ丘町 4-2 Japan Sport Olympic Square 13 階

注) 説明会以降の質問については、【[mico2026\\_jpn@joc.or.jp](mailto:mico2026_jpn@joc.or.jp)】へご連絡ください。

内容により参加意思表明を提出した全団体（会社）へご回答する場合があります。